



American International School
المدرسة الأمريكية الدولية

STUDENT BEHAVIOR POLICY

DATE: August 2025
LAST REVIEWED ON: August 2025
NEXT REVIEW DUE BY: August 2026

Principal: Dr. Layne B. Hunt

AIS STUDENT BEHAVIOR POLICY 2024-2025

Introduction

American International School Governs believes that it is the responsibility of students, parents and staff to see that students attend school and conduct themselves in an appropriate manner.

Discipline is a shared responsibility, and student behavior is important to the entire education process. Without it, teachers cannot teach and students cannot learn. All students are required to follow rules established by the school.

Students, parents/guardians and staff will be treated with consistency under the guidelines outlined in the AIS Student Code of Conduct.

Everyone is entitled to a safe, secure, orderly environment in which to learn and work. The rules and regulations presented in this policy are designed toward that end and are effective during the following times and places:

- On school property
- Waiting for the school bus at designated stops
- Going to and from school
- On a school bus or other school vehicle
- Participating in or attending authorized school-sponsored or school-related activities including, but not limited to, field trips, conferences, athletic events
- At any time or in any place (including off school property and during non-school hours) where student conduct has a direct effect on the school's ability to maintain an orderly and safe learning environment.

When used in this policy, the word "parents" will include either the parent, or the student's legal guardian, and the word "principal" will include any administrator or the principal's designee (a certified administrator hired by the school as a Vice Principal).

Students, parents and staff are encouraged to become familiar with the rules and regulations on this policy. If you have any questions, please contact your school.

مقدمة

تؤمن المدرسة الأمريكية الدولية أنه من مسؤولية الطالب وأولياء الأمور والموظف تأمين أن الطالب يذهبون إلى المدرسة ويحرصون بطريقة مناسبة.

النضباط مسؤولية مشتركة ، وسلوك الطالب مهم لعملية التعلم بألم لها. بدونها ، ال يسطيع المعلمون التدريس ول يمكن للطلاب التعلم. يجب على جميع الطلاب اتباع القواعد ال بتوضعها المدرسة.

س يتم التعامل مع الطالب وأولياء الأمور / الأوصياء والموظف كيانا مع وجوب الإرشادات الموضوع فمجموعة قواعد سلوك الطالب بالمدرسة.

لكل فرد الحق فبيئة آمنة ومأمونة ومنظمة للتعلم والعمل بها. تم نصم القواعد واللوائح الواردة فهدد السياسة لتحقيق هذ الغاية و هسارية المفعول خالل الأوقات وأماكن البالية:

- عمل مهمات المدرسة
- انتظار حافلة المدرسة فالحظات المحددة
- الذهاب من ولل المدرسة
- فحافلة مدرسة أو مركبة مدرسة أخرى
- المشاركة فأنحضور الأنشطة الممنوعة ال بتوقعها المدرسة أو الممنوعة بالمدرسة ، بما فذلك ، عل سبيل المثال ال الحرس ، الرحلات الميدانية والمؤتمرات والأحداث الرياضية
- فأي وقت أو فأي مكان (بما فذلك المهمات خارج المدرسة وخالل ساعات خارج المدرسة) حيث يكون لسلوك الطالب تأثير مباشر فقدرة المدرسة عل الحفاظ عل بيئة تعليمية منظمة وآمنة.

عند اسخدامها فهدد السياسة ، سيشمل كلمة "أولياء الأمور" إما الولد أو الو ص القابل للطلاب ، و سيشمل كلمة "المدير" أي مسؤول أو من يذوب عن المدير (مسؤول معلن نم يعينه بواسطة المدرسة كذايب مدير).

يتم تشجيع الطالب وأولياء الأمور والموظف عل التعرف عل القواعد واللوائح الخاصة بهذ السياسة. إذا كان لديك أي أسئلة ، يرج النصال بالمدرسة.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

This Policy Is Designed To:

- Promote and reward positive behavior
- Boost self-esteem
- Manage challenging behavior in an assertive, non-confrontational, and positive way
- Ensure fairness and encourage consistency of response to both positive and inappropriate behavior
- Promote early intervention
- Enhance learning and teaching
- Develop in students a sense of self-discipline and an acceptance of responsibility for their own actions
- Ensure that every member of the school community feels respected and valued
- Enable all members of the school to live and work together in a positive, supportive way, promoting an environment where all feel happy, safe, and secure
- Ensure that all members of the school community will fully understand the consequences of failing to meet their responsibility to others.

تم تصميم هذه السياسة من أجل:

● تعزيز ومكافأة السلوك الإيجابي

● تعزيز احترام الذات

● إدارة السلوك الصعب بطريقة حازمة و غت نصا دمة و لإيجابية

● ضمان الإنصاف و لتشجيع عمل دةم السجاة لكل من السلوك الإيجابي

و لغت المذاسب

● تعزيز التدخل المبكر

● تعزيز التعلم و لعلم

● تنمية شعور الطالب بالانضباط اذا توفىبول المسؤولية عن أفعالهم

● نأكد من أن كل فرد من أفراد المجتمع المدرس سيشعر بالاحترام و لنقد

● نكم نجمع أعضاء المدرسة من العيش و العمل معا بطريقة إيجابية و داعمة ،

و نعزيز بيئة يشعروا بها الجميع بالسعادة و الأمن و الأمان

● نأكد من أن جميع أعضاء المجتمع المدرس سيشعرون بما هم عليه و لاقب الفشل ف

فهم سؤوليتهم تجاه الآخرين.

Positive Behaviors-Reward System

Positive behaviors are acknowledged and celebrated in a variety of ways, within the teachers and leaders at any time and with the wider school community through the assembly and social media.

نظام مكافأة السلوكيات الإيجابية

يتم الاعتراف بالسلوكيات الإيجابية و الاحفاء بها بطرق متنوعة ، داخل المعلم ي

و القادة فأي وقت و مع المجتمع المدرس سألوسع من خلال التجمع و وسائل

التواصل الاجتماعي

Whole school expectations:

If you are a student at American International School are: Kind, Polite, Tolerant and Confident. This applies to ALL students, teachers, parents, and staff. We will all:

- Say good morning and hello.
- Hold the door for others.
- Say please and thank you.
- Comfort someone if they are upset.
- Congratulate others for their achievements.
- Speak politely and respectfully to people, even when angry or upset
- Ensure that your appearance is impeccable and wear your uniform proudly
- Support your school community and be proud of the school you attend by moving around the school
- Walking quietly.
- Walking in an orderly manner
- Being respectful of others, such as holding doors open for others.

توقعات المدرسة بأدائها:

إذا كنت طالبا ف المدرسة الأمريكية الدولية ، فأنت: طيب و مهذب

و متسامح و واثق ، نطبق هذا على جميع الطلاب و المعلمين و أولياء الأمور و الموظفين

يسبقهم

● نأمرهم بال

● قبل صباح الخ و مرحبا.

● امسك الباب لآخرين.

● قبل من فضلك و شكرا

● مواساة شخص ما إذا كان م نزع

● ه نأخرين على إنجازهم.

● التحدث بأدب واحترم للناس ، ح تعند الغضب أو الذعاج

● نأكد من أن مظهرك ال شويه شائبة و ارتداء الزي المدرس ح خاص بك بفخر

● ا دعم مجتمع مدرستك و تفخر بالمدرسة ال نتج بها من خلال التمثيل ف

المدرسة

● الم شيعدود.

● الم شيطرية منظمه

● احترم الآخرين ، مثل فتح الأبواب لآخرين.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

- Behavior is considered inappropriate if it is not keeping with the spirit of the school or Home-School Agreement. The core aspects are reflected within, but not restricted to, a range of policies and expectations in school as listed below.

- Any instance of inappropriate behavior will be subject to one or more consequences/sanctions. These will be determined by the severity and persistence of inappropriate behavior and circumstances.

Consequences Include:

- Verbal Warning
- Written Warning
- Time out in another classroom
- Contacting parents
- Individual Behavior Chart
- Sent to Supervisor, Head of Section or Principal
- Withdrawal from school-based or educational visits/activities
- Suspension – In-school / outside school.

Determining A Consequence

The school will investigate behavior-related issues. Written statements will usually be taken. Students will often be kept separate to avoid influencing others. Generally, parents will not be notified until the matter is fully investigated.

Intervention Strategies

A range of interventions may similarly be applied in combining with a consequence/sanction or as an alternative.

These include:

- Teacher involvement
- Counsellor Involvement
- Designated Safeguarding Lead or Deputy's involvement in social skills work
- Mentoring
- Reports – attendance / punctuality / behavior / home learning
- Pastoral support plans

- يُعتبر السلوك غيبي إذا كان الينما سمع روح المدرسة أو انذافية البيت والمدرسة. ننعكس الاجولاب الأساسية داخل ، عمل سبيل المثال الالحرص ، مجموعة من السياسات والبنوقات فالمدرسة كما هو موضح أذا.

- أي حالة من السلوك غيبي الينما سنخضع لواحدة أو ألت من الغواقب / العقوبات. سنقدم تحذيد هذه من خلال شدة واسنمزل السلوك والظروف غيبي المناسبة.

النتائج تشمل:

- تحذير شفهي
- تحذير كتابي
- الوقت المنقطع / فصل درسي
- الاتصال بالوالدين
- مخاطبة السلوك الفردي
- رسالة إلم شف أو رئيس القسم أو المدير
- الانسحاب من الزيارات / الأنشطة المدرسية أو التعليمية
- التعليق - داخل المدرسة / خارج المدرسة.

تحذير الشجة

سنقوم بالمدرسة بالتحقيق فالبضايها المنعلقة بالسلوك عادة ما يتم أخذ البيانات المكنوبة. غالبا ما يتم فصل الطالب لنجذب البأت عمل الأخرين. بشكل عام ، لن يتم إخطار الوالدين ح تنم التحقيق فالبمر بشكل كامل.

استراتيجيات التدخل

يمكن بالمدن تطبيق مجموعة من التدخلات فالحجم مع نتيجة / عقوبة أو كبديل.

وتشمل هذه:

- مشاركة المعلم
- مشاركة الأخصائي الاجتماعي
- مشاركة مسؤول حماية الطفل المعني بعمليات المهارات الاجتماعية
- التوجيه
- التقارير - الحضور / الالبام بالمواعيد / السلوك / التعلم اللمتل
- خطط الدعم الرعوي

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي وتعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

Bullying

At AIS we do not tolerate bullying of any kind. Any incidence of bullying is recorded by the students supervisor, Head of Section as well as our Pastoral Team members, and the Anti-bullying policy is followed.

Cyberbullying

All students are made aware of the impact of cyberbullying and the ways it differs from another bullying - including the risks of misinterpretation of comments posted. This is communicated to students through assemblies, constant reminders by teachers, and internet safety campaigns.

Record Keeping

All teachers should log in the positive and negative behaviors they monitor on Orison Behavior Module. This is not limited to homeroom teachers or Supervisors.

BUS

At the designated school bus stops and while boarding, students

shall:

- Not bring students who are not passengers on the bus even if they are other bus students.
- Be ready and prepared five minutes before pick-up time at the designated school bus stop to help keep the bus on schedule.
- Immediately proceed to the bus after the end of the last period since the bus leaves after 10 minutes from the last period.
- Stay off the road while waiting for the bus and conduct themselves in a safe manner while waiting.
- Not bring articles on the bus that may cause injury to passengers or carry-on articles which cannot be stored safely under the seat.

While on the bus, students shall:

- Not be dropped off at other student's house even if they are passengers of the same bus.
- Treat fellow passengers, the driver and bus assistant with respect.
- Wear the safety belt throughout the journey.
- Always keep hands and heads inside the bus.
- Not scream, talk or laugh loudly, and behave in a manner that may divert the driver's attention and result in an accident.
- Not talk to any person outside the bus.
- Not talk to the driver for any matter whatsoever and communicate any concern to the bus assistant only.
- Not eat or drink any beverages on a regular trip to and from school unless necessary for medical reasons.
- Not tamper with the bus or any of its equipment.
- Keep books, packages, coats, and all other objects out of the aisle.
- Remain in the bus in case of a road emergency, unless directed to do otherwise by the bus driver.
- Not throw anything out of the bus window.
- Remain in their seats while the bus is in motion.
- Listen to the bus assistant's instructions.

النمّر AIS ، ال نسامح مع أي نوع من النمّر. يتم تسجيل أي حالة نمّر من قبل الم شرف عل الطالب ، وفائد الفريق ولذاك أعضاء الفريق الرجوي لدننا ، وننم انباع سياسة مكافحة النمّر.

النمّر الإلكتروني

يتم إعلام جميع الطالب بأن النمّر عت الإلكتروني والطرق ال تخلف بها عن النمّر الآخر - بما فذاك مخاطر سوء نفس التعليلات المنشورة يتم توصيل هذا للطالب من خلال النجم عات ولذاك ت التسميرة من قبل المعلم كيوحالت الأمان عل الإنترنت.

حفظ السجلات

يجب عل جميع المعلم كيوحالت الدخول إل السجلات الإلكترونية والسجلات ال ت يربونها فوجدة السجلات أورين. ال يندرس هذا عل معلم الصف أو الم شرفي

وسيلة النقل

فمحطات الحافلات المدرسة المخصصة وأثناء الصعود، يجب عل الطالب:

- عدم إحضار الطالب الذين ليسوا راننا فالحافلة ح تلوكانوا طالنا فحافل أخرى.
- اسعد قبل خمس دقائق من موعد الرلوب فمحطة الحافلات المدرسة المخصصة للجيعدة فالحفاظ عل مولىد الحافلة.
- انبوجه فو رانل الحافلة بعد نهاية الفة الختمة مذ م غادرة الحافلة بعد 10 دقائق من الفة الختمة.
- ابق بعك عن الطريق أثناء انتظار الحافلة ونرص بطريق آمنة أثناء الانتظار.
- عدم إحضار أشياء عل م فالحافلة فدنسب فإصابة الرلب أو الأشياء المحمولة ال تال فمكن نخزبها بأمان أسفل المقعد.

أثناء وجودهم فالحافلة ، يجب عل الطالب:

- ال يتم إنزل الطالب فمحطة طالب آخر ح تلوكانوا من رلب نفس الحافلة.
- معاملة الرلب الآخرين والسائق ومساعد الحافلة باحتم.
- ارن فحزم الأمان طوال الرحلة.
- احفظ بالذين ولرؤوس دائ فم داخل الحافلة.
- عدم الرصاخ أو الحدث أو الضحك بصوت عا ، بل، والبرصف بطريق فة نشنت انباه السائق وفوحدث إل وقوع حدث.
- عدم الحدث مع أي شخص خارج الحافلة.
- عدم الحدث إل السائق ألي أمر عل الإطالق وإبالغ مساعد الحافلة بأي مخاوف فقط.
- عدم تناول أو شرب أي مشروبات ف رحلة من ولل المدرسة ما لم يكن ذلك ضرر لالسباب طبة.
- عدم اللعب بالحافلة أو أي من معدانها.
- احفظ بالكذب ولحزم ولعاطف وجميع الأشياء الأخرى بعك عن الممر.
- ابق فالحافلة فحالة الطوارئ عل الطريق ، ما لم فوجهك سائق الحافلة إل القيام بفذلك.
- عدم رمي أي سمون نافذة الحافلة.
- ابق فمفادهم أثناء نحر الحافلة.
- ال سماع إل نعليمات مساعد الحافلة.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

● Students should refrain from the following:

- Arguing.
- Fighting.
- Pushing.
- Threatening behavior/bullying
- Shouting

● Students are prohibited from carrying the following:

- Any medication (medication should be handed to the driver along with a letter of consent from a parent when boarding the bus). The exceptions to this are inhalers.
- Any animal or insects.
- Glass objects.
- Any object which could be perceived as being a potential threat to other students and/or drivers.

● يجب على الطالب الامتناع عما يلي

- المجادلة.
- المشاجرة.
- التدافع.
- التهديد / البدن.
- الصراخ

● يحظر على الطالب حمل ما يلي

- أي دواء (يجب تسليم الدواء للسائق مع خطاب موقعة من أحد الوالدين عند ركوب الحافلة). الاستثناءات من ذلك هي أجهزة الاستنشاق.
- أي حيوان أو حشرة.
- الأجسام الزجاجية.
- أي عرص يمكن اعتباره تهديداً محتملاً للطلاب و / أو السائقين

UNIFORM

Dress Code - General:

- All students are expected to come to school smartly dressed and wearing the prescribed uniform daily.
- Students will not be allowed to enter their classrooms and exams unless wearing the full school uniform.
- Plain black shoes only.
- PE uniform should only be worn on the days a student has PE.
- Tennis shoes should be worn for PE lessons only and will not be allowed on other days.
- Sandals, slippers, crocs, and topsiders are not allowed in school.
- No Sunglasses should be worn inside the buildings & classrooms.

● من المتوقع أن يأتى جميع الطلاب إلى المدرسة بملابس أنيقة ويردون الزي الموصوف لهم يومئذ.

● لن يسمح للطلاب بدخول فصولهم الدراسية أو المداخلات إلا إذا كانوا يرتدون الزي المدرسي بالكامل.

● حذاء أسود عادي فقط.

● يجب ارتداء زي رياضية فقط - فالأنيابم التي تكون بها الطالب لديها رياضة.

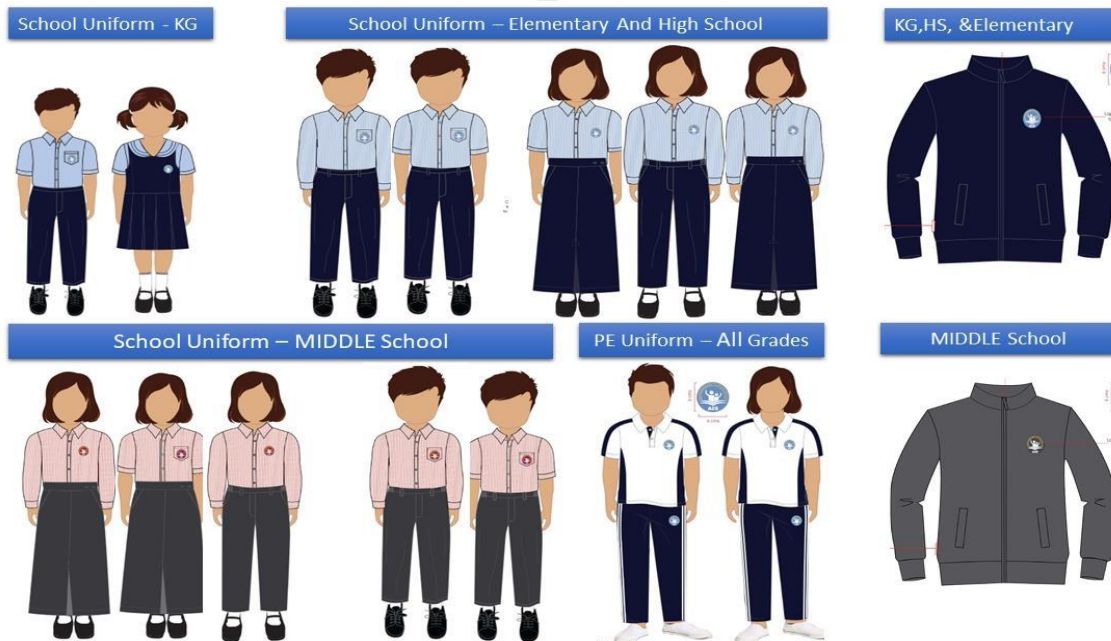
● يجب ارتداء أحذية البنس لدروس التربية البدنية فقط ولن يسمح بها - فالأنيابم الأخرى.

● لن يسمح بالبنادل، والذغال، والقمصان القطنية - فالمدارس.

● يجب عدم ارتداء النظارات الشمسية داخل المباني أو الفصول الدراسية.

انظر الصور أدناه للزي المدرسي

See images below for school' uniforms:



An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

Attendance and punctuality

الحضور والالتزام بالمواعيد

The safety of our students is our top priority at AIS. We are making ardent efforts to ensure that students are safe and secured especially when they arrive in the morning and leave at dismissal time. And now that we are all settled in at school, our priority is to focus on the student's education, that's why it is important that the students arrive at school on time.

سلامة طالبنا هؤلوننا القصوى ف AIS نحن نبذل جهوداً حثيثة لضمان سلامة و تأمين طلابنا خاصة عند وصولهم وإلصاح وإدارة فوئت الفصل. والآن بعد أن استقرنا جميعاً في المدرسة ، فإن أولويتنا هلاتك عمل نغزيم الطالب ، ولهذا السبب من المهم أن يصل الطالب إلى المدرسة فالوقت المحدد.

There are 182 academic school days per academic school year. Students are expected to be in school everyday unless they have a valid reason for absence, such as sickness. Daily attendance is essential to students' learning and achievements. When students show inconsistent attendance, they will receive 4 letters:

هناك 182 يوم دراسي أكاديمي لكل عام دراسي 9 توقع من الطالب النواحد فالمدسة كل يوم ما لم يكن لديهم سبب وجيه للإغياب ، مثل المرض الحضور اليومي ضروري لنغزيم الطالب ولإحرازهم. عندما يظهر الطالب عدم انتظام فالحضور ، سوف يتلقون 4 رسائل:

Students reaching the following numbers of absences should be reported to the following individuals, with the following action taken:

Incident: 3 Days Absence Action taken: Supervisor/Homeroom Teacher - phone call/Email to parents	الواقعة: 3 أيام غياب الإجراء: م شرف / مكالمة هاتفية / إرسال برید إلكتروني أولياء الأمور
Incident: 5 Days Absence Action taken: Supervisor/homeroom teacher - letter to be sent home (Attendance Letter #1)	الواقعة: 5 أيام غياب الإجراء: الم شرف / مدرس الصف - يتم إرسال الخطاب إلى الم (خطاب حضور # 1)
Incident: 8 Days Absence Action taken: Supervisor – Email home	الواقعة: 8 أيام غياب الإجراء: الم شرف - إرسال برید إلكتروني إلى الم
Incident: 12 Days Absence Action taken: Supervisor – Attendance Warning Letter #1, to be signed by parents	الواقعة: 12 يوم غياب الإجراء: الم شرف - خطاب تحذير الحضور رقم 1 ، يتم توقيعه من قبل أولياء الأمور
Incident: 15 Days Absence Action taken: Head Of Section – Attendance Warning Letter #2 Letter, to be signed by parents	الواقعة: 15 يوم غياب الإجراء: رئيس القسم - خطاب تحذير الحضور رقم 2 موفع من و لالم
Incident: 20 Days Absence Action taken: Head Of Section – Attendance Warning Letter #3, to be signed by parents and future absence monitored closely to not exceed 15% absence (27 days)	الواقعة: 20 يوم غياب الإجراء: رئيس القسم - خطاب تحذير الحضور رقم 3 ، يتم توقيعه من قبل الولدين ومراقبة الإغياب المستقبلي مع كثرة بحسب ال 15 ٪ غياب (27 يوم) ثم
Incident: 27 Days Absence Action taken: Head Of Section – Letter- Blocked from re-enrollment	الواقعة: 27 يوم غياب الإجراء: رئيس القسم - خطاب - ممنوع من إعادة القيد
Incident: 27 Days consecutive Absence Action taken: Students will be blocked after consulting with KHDA as per their rules.	الواقعة: 27 يوم متتالية من الإغياب الإجراء: س يتم حظر الطالب بعد المشاور مع هيئة الم عرفة والندممة الب شرة

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

Morning tardiness is tracked daily by the class teachers and supervisors. Continuous tardiness affects students' progress and interrupts learning in the classroom.

يتم تتبع التأخر الصباحي يوميًا من قبل معلم الفصل وادارة شرف. يؤثر التأخر المستمر على تقدم الطالب ويقلل من فرص التعلم. يقطع التعلم في الفصل.

The below measures are taken in case of tardiness:

تتم اتخاذ الإجراءات التالية في حالة التأخر:

2nd Incident

التأخر الثاني

Action taken:

الإجراء:

- Verbal Reminder from Supervisor.

- تذكرة شفوية من إدارته.

3rd Incident

التأخر الثالث

Action taken:

الإجراء:

Verbal Warning and phone call to parents by Supervisor

تحذير شفوي هواملا هادفة أولياء الأمور من قبل إدارة شرف

4th incident

التأخر الرابع

Action taken:

الإجراء:

- -1 conduct mark
- Email to parents by Supervisor

- -1 علامة سلوك
- إرسال بريد إلكتروني لأولياء الأمور من قبل إدارة شرف

5th Incident

التأخر الخامس

Action taken:

الإجراء:

- -2 conduct marks
- Written notice to parents by Supervisor

- -2 علامة سلوك
- إشعار خطي لأولياء الأمور من قبل إدارة شرف

6th Incident

التأخر السادس

Action taken:

الإجراء:

- -2 conduct marks
- Warning letter #1
- Meeting parents

- -2 علامة سلوك
- خطاب التحذير رقم 1
- لقاء أولياء الأمور

7th Incident and above

التأخر السابع وما فوق

Action taken:

الإجراء:

- -4 conduct marks
- Warning Letters #2 and #3
- Undertaking letters and meeting with parents to discuss the plan for the next academic year.

- -4 علامات سلوك
- خطابات التحذير #2 و #3
- رسائل توعية والالتزام مع أولياء الأمور مناقشة خطة العام الدراسي التالي.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

INTERVENTIONS AND DISCIPLINARY RESPONSES- LEVEL I

All Level I Offenses Will Be Handled by The Teacher.

التعامل مع جميع المخالفات من المستوى الأول من قبل المعلم.

LEVEL I Misbehavior - Elementary

المستوى الأول من سوء السلوك – الروضة و الإبتدائي

- Refusal to obey. ● رفض النصح.
- Disrespectful remarks or gestures. ● الملاحظات أو الإيماءات غير المحترمة.
- Disruption of class/activity. ● تعطيل الفصل / النشاط.
- Unauthorized use of any electronic devices not related to instruction. ● الاستخدام غير المصرح به لأي أجهزة إلكترونية.
- Use of bad language or gestures. ● استخدام لغة أو إيماءات سيئة.
- Disruption of others' learning calling out, getting out of the seat repeatedly ● تعطيل تعلم الآخرين ، ولخروج من المقعد بشكل متكرر
- Disruption of teachers from teaching ● تعطيل المعلمين
- Leaving class without permission ● ترك الفصل دون إذن
- Late to class between classes/lessons ● التأخر عن الحصة / الفصول / الدروس
- Not prepared for lessons ● عدم تمسك بالدرس
- Sleeping during lessons ● النوم أثناء الدروس
- Tardiness to class ● التأخر عن الدرس
- Eating during lessons without permission ● الأكل أثناء الدروس بدون إذن
- Not following the class essential rules ● عدم اتباع القواعد الأساسية للفصل
- Screaming / shouting outside the class. ● الصراخ / الصياح خارج الفصل.
- Not abiding by appearance policy (hair -make-up – nails). ● عدم التقيد بسياسة المظهر (الشعر - المكياج - الأظافر).
- Not wearing the school's uniform /incorrect uniform. ● عدم ارتداء الزي المدرسي / سوء ارتداء الزي المدرسي.
- Misusing permission slips. ● إساءة استخدام ورقة الإذن.
- Silly / Argumentative behavior. ● سلوك سخيف / جدلي
- Name-calling. ● إعطاء أسماء.
- Littering. ● رمي القمامة.
- Using electronic devices inappropriately/ Misusing electronic devices / social media/games. ● استخدام الأجهزة الإلكترونية بشكل غير لائق / إساءة استخدام الأجهزة الإلكترونية / وسائل التواصل الاجتماعي / الألعاب.

LEVEL I - Action Taken - Elementary

المستوى الأول من الإجراءات المتخذة – الروضة و الإبتدائي

- 1st Incident Protocol
بروتوكول الحادث الأول
- Report to (sys/supervisor) by the teacher ● تقديم تقرير إلى (النظام / المراقب) من قبل المعلم
 - 1st Verbal warning ● التحذير اللفظي
- 2nd Incident Protocol
بروتوكول الحادث الثاني
- Report to (sys/supervisor) by the teacher ● تقديم تقرير إلى (النظام / المراقب) من قبل المعلم
 - 2nd Verbal warning. ● التحذير اللفظي
- 3rd Incident Protocol
بروتوكول الحادث الثالث
- Report to (sys/supervisor) by the teacher ● تقديم تقرير إلى (النظام / المراقب) من قبل المعلم
 - Call parents and email them in minutes by the teacher ● الاتصال بالوالدين وإرسال البريد الإلكتروني في غضون دقائق من قبل المعلم
 - Reflection (according to incident) ● التأمل (وفقاً للحادث)
- 4th Incident Protocol
بروتوكول الحادث الرابع
- Report to (sys/supervisor) by the teacher ● تقديم تقرير إلى (النظام / المراقب) من قبل المعلم
 - Written notice signed by student/parent. ● إشعار مكتوب من قبل الطالب / الوالد.
 - Behavior intervention sessions ● جلسات التدخل السلوكي
 - -1 Conduct mark ● -1 علامة سلوك

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

بروتوكول الحادث الخامس

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب تحذير رقم 1 من قبل الم شرف موقعة من قبل الطالب / و لأم.
- جلسات التدخل السلوكي
- 2- علامات السلوك

بروتوكول الحادث السادس

- تقرير عن النظام. من قبل الم شرف.
- رسالة التحذير رقم 2
- جلسات التدخل السلوكي
- 3- علامات السلوك

بروتوكول الحادث السابع

- تقرير عن النظام. من قبل الم شرف) 3 درجات سلوك
- خطاب نعهد / خطاب تحذير رقم 3 من قبل الم شرف
- عدم إعادة القيد للعام الدراسي
- الملف إلى هيئة الم عرفة والندممة الب شرة للطرد بعد 3 خطابات تحذير

5th Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #1 by Supervisor signed by student/parent.
- Behavior intervention sessions
- -2 Conduct marks

6th Incident Protocol

- Report on sys. by Supervisor.
- Warning Letter #2
- Behavior intervention sessions
- -3 conduct marks

7th Incident Protocol

- Report on sys. by Supervisor (-3 conduct marks)
- Undertaking letter/Warning letter #3 by Supervisor.
- Non-re-enrollment for the following academic year.

The file to the KHDA for Expulsion after 3 warning letters

LEVEL I - Action Taken - Secondary School

المستوى الأول - الإجراءات المتخذة - المدرسة الإعدادية و الثانوية

1st Incident Protocol:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- 1st verbal warning.

2nd Incident Report:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- 2nd verbal warning (-2 Marks)
- Reflection

3rd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Email to parents by Supervisor
- Reflection (-2 conduct marks)

4th Incident Report:

- Report on Sys. By Supervisor (-3 conduct marks)
- Written Warning letter #1 signed by student/parent.
- Behavior Intervention by the advisor
- The student will be on probation report.
- Follow up with counselor

5th Incident Report:

- Report on Sys. By Supervisor (-5 conduct marks)
- Warning letter #2
- Email to parents by Supervisor
- School suspension for 2 days
- Undertaking letter- to be blocked if action is repeated.

6th Incident Report:

- Report on Sys. (-6 conduct marks)
- Warning letter #3
- Email to parents by Supervisor
- School suspension for 3 - 5 days.
- Non-re-enrollment for the following academic year.

بروتوكول الحادث الأول:

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- التحذير اللفي

تقرير الحادث الثاني

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- التحذير اللفي (2 علامات)
- انعكاس

بروتوكول الحادث الثالث

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- إرسال بريد إلكتروني لأولياء الأمور من قبل الم شرف
- انعكاس (-2 علامات سلوك)
- بروتوكول الحادث الرابع

- تقرير عن Sys. من قبل الم شرف) 3 درجات سلوك
- خطاب تحذير رقم 1 موقعة من قبل الطالب / و لأم.
- تدخل السلوك من قبل المستشار
- سيكون الطالب فتقير المراقبة.

المتابعة مع المستشار

بروتوكول الحادث الخامس

- تقرير عن Sys. من قبل الم شرف) 5 درجات سلوك
- خطاب التحذير رقم 2
- إرسال بريد إلكتروني لأولياء الأمور من قبل الم شرف
- تعليق المدرسة لمدة يوم

خطاب النعهد - يتم حظره فحالة تكرار الإجراء.

بروتوكول الحادث السادس

- تقرير (-6 علامات سلوك)
- خطاب التحذير رقم 3

إرسال بريد إلكتروني لأولياء الأمور من قبل الم شرف

- الإيقاف المدرسي لمدة 3-5 أيام.
- عدم إعادة القيد للعام الدراسي
- الملف إلى KHDA للطرد بعد 3 رسائل تحذير

ملحوظة: في حالة عدم 2 علامات سلوك على كل حادثة.

- The file to the KHDA for Expulsion after 3 warning letters
- Note: School Uniform -2 conduct marks on each incident.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

INTERVENTIONS AND DISCIPLINARY RESPONSES- LEVEL II

Level III offenses are a higher disruption than the Level I. While interventions may still be utilized and are handled by the supervisor and head of section.

نعد حالات المستوى الثالث بمثابة اضطراب أعلى من المستوى الأول. بينما لا يزال من الممكن استخدام التدخلات ويتم التعامل معها من قبل الم شرف ورؤيس القسم.

LEVEL II Misbehavior

للمستوى الثاني من سوء السلوك

- Excessive and/or repeated disruption
- Physical contact with another student
- Cheating/Misrepresentation
- Material disruption Vandalism/Theft (minor)
- Assisting with or encouraging rule violations
- Fighting Trespassing
- Possession of Tobacco Products
- Threats
- Violation of the technology resources
- Skiping a lesson at school.
- Continuously not being prepared for lessons, no books, notebooks etc.
- Missing part/whole Lesson.
- Entering / exiting lessons without permission
- Tardiness to class continuously.
- Misbehavior in labs and other school facilities.
- Misbehaving during fir evacuation.
- Not following the school trips/events instructions.
- Defying / Refusing to follow teacher's instructions after more than 2 reminders to do so.
- Rude, intimidating or inappropriate or disrespectful language and/or behavior, or defiance or comments.
- Aggressive behavior.
- Fighting (Physical and Verbal)
- Graffiti or defacing of any school or others' property.
- Mobile Phone use
- Recording without permission
- Checking inappropriate platforms and content

- الاعتطيل المتكرر أو المتكرر
- التواصل الجسدي مع طالب آخر
- الغش / التمثيل
- اعتطيل المواد المخريب / البشة (بسيطة)
- المساعدة فانداعات القواعد أو الشجيع عليها
- محادثة العادي على ممتلكات الرغ
- حيازة منتجات النغ
- التهديدات
- انتهاك موارد التكنولوجيا
- نخ طرس فلامدرسة.
- عدم النحض تالمسهم للبدروس وعدم وجود كتب أو دفاتر وما إلى ذلك.
- جزء مفقود / درس كامل.
- دخول / الخروج من الدروس بدون إذن
- التأخر فالفصل بشكل مستمر.
- سوء السلوك فلامخنتك والملتق المدرسة الأخرى.
- سوء التصرف أثناء إخال التروب.
- عدم اتباع تعليمات الرحلات المدرسية / الأحداث.
- الاحتدي / رفض اتباع تعليمات الم علم بعد أك تمن ذلك تين للقيام بذلك.
- لغة و / أو سلوك فظ أو مخيف أو غ تم ناسب أو غ تم ح تم، أو ن ح :بدأ وعليقا.
- السلوك العدوان
- القبال الجسدي واللفظ
- الكنابة على الجدران أو شويذ أي مدرسة أو ممتلكات الأخرين.
- استخدام الهاف الم ح مول
- الترحيل بدون إذن
- التحقق من الأنظمة الأساسية والاحتوى غ التالمناسب

LEVEL II - Action Taken - Elementary

للمستوى الثاني - الإجراءات المنخذه - الروضة و الابتدائي

1st Incident Protocol

بروتوكول الحادث الأول

- Report to (sys/supervisor)
- Written notice signed by student/parent.
- Behavior intervention sessions
- 2 Conduct mark

- إبلاغ النظام / الم شرف
- إشعار خ - طقوع من قبل الطالب / و لوالأمر.
- جلسات التدخل السلوك
- 2 علامة السلوك

2nd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #1 by Supervisor signed by student/parent.
- Behavior intervention sessions
- 3 Conduct marks

- بروتوكول الحادث الثاني
- تقديم تقرير إلى النظام / الم شرف من قبل الم علم
- خطاب تحذيركنا برقم 1 من قبل الم شرف موقعة من قبل الطالب / و ل الأمر.
- جلسات التدخل السلوك
- 3 علامة السلوك

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

بروتوكول الحادث الثالث

3rd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Warning Letter #2
- Behavior intervention sessions
- -4 Conduct marks

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- رسالة التحذير رقم 2
- جلسات التدخل السلوكي
- 4- علامات السلوك

بروتوكول الحادث الرابع

4th Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Undertaking letter/Warning letter #3 by Supervisor
- Non-re-enrollment for the following academic year.
- The file to the KHDA for Expulsion
- -4 conduct marks

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب نهج / خطاب تحذير رقم 3 من قبل الم شرف
- عدم إعادة القيد للعام الدراسي التالي
- الملف إلى هيئة الم عرفة والندم إلى هيئة الم عرفة للطرده
- 4- علامات سلوك

LEVEL II - Action Taken - Secondary School

المستوى الثاني - الإجراءات المتخذة - المدرسة الإعدادية و الثانوية

بروتوكول الحادث الأول:

1st Incident Protocol:

- Report to (sys/supervisor).
- Written Warning letter #1
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- suspension (according to incident).
- -4 conduct marks
- The severity of the incident will be corresponding with the maturity of the student. High School Students will have 2-3-day immediate suspension.

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف).
- خطاب تحذير رقم 1
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف للندم ومنابعه بإشعار عتال التحذير الإلكتروني
- تعليق (معلق) حسب الحادث.
- 4- علامات السلوك
- شدة الحادث سوف تتناسب مع نضج الطالب. سيحصل طالب المدارس الثانوية على تعليق فوري لمدة 2-3 أيام.

بروتوكول الحادث الثاني

2nd Incident Report:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #2
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- suspension (according to incident).
- -5 conduct marks
- The severity of the incident will be corresponding with the maturity of the student. High School Students will have 3-4 days immediate suspension.

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب التحذير رقم 2
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف للندم ومنابعه بإشعار عتال التحذير الإلكتروني
- تعليق (معلق) حسب الحادث.
- 5- علامات سلوك
- شدة الحادث سوف تتناسب مع نضج الطالب. طالب المدارس الثانوية سيكون لديهم 3-4 أيام تعليق فوري.

بروتوكول الحادث الثالث

3rd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #3
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- Parents called by supervisor and requested to come in for a meeting with Phase Heads
- -6 conduct marks
- 3-4 days immediate suspension.
- Non-re-enrollment for the following academic year.
- The file to the KHDA for Expulsion

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب تحذير رقم 3
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف للندم ومنابعه بإشعار عتال التحذير الإلكتروني
- تم استدعاء أولياء الأمور من قبل الم شرف وطالب منهم الحضور للقاء مع رؤساء المرحلة
- 6- علامات سلوك
- 4- أيام تعليق فوري
- عدم إعادة القيد للعام الدراسي التالي
- الملف إلى هيئة الم عرفة والندم إلى هيئة الم عرفة للطرده
- ملاحظة: أولياء الأمور مسؤولون عن أي ضرر أو استبدال لممتلكات المدرسة

Note: Parents are responsible for any damage or replacement of



04 298 8666



www.aish.ae | info@aishschool.net



P.O. Box: 87727, Al Qusasis, Dubai.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

INTERVENTIONS AND DISCIPLINARY RESPONSES- LEVEL III

Level III offenses are a higher disruption than the Level I. While interventions may still be utilized and are handled by the supervisor and head of section.

تعد حالات المستوى الثالث بمثابة اضطراب أعلى من المستوى الأول. بينما لا يزال من الممكن استخدام التدخلات ويتم التعامل مع هذا من قبل المشرقي ورئيس القسم.

LEVEL III Misbehavior

للمستوى الثالث من سوء السلوك

- Use of tobacco products/drugs/ Assault
- Vandalism
- Sexual Misconduct Illegal
- School Entry E- Crime
- Possession of weapons Theft
- Alcohol
- Explosives, ammunition, or fireworks
- Sexual assault
- Inappropriate display of affection Threat to school
- Major disruption of Edu. Environment
- Unjustified activation of a fire alarm or fire extinguisher system.
- Unapproved use of electronic gadgets Aggravated bullying etc.
- Interference with school personnel in the performance of their duties.
- Repeat level 2 offenses
- Abusive language / behavior
- Malicious behavior
- Bullying
- Promoting dangerous behavior
- Applying social media trends challenges in school
- Defamation
- Bringing /using any smoking machine.
- Cheating
- Bringing in any dangerous weapons tools in school.
- Racism
- Verbal/physical assault to staff members
- Extreme bad language
- Misusing school materials
- Stealing
- Physical harm

- استخدام منتجات التبغ / المخدرات / الاعتداء
- التخريب
- سوء السلوك الجنسي بشيغ القانون
- دخول المدرسة الإلزامية - الجريمة
- شقة حيازة أسلحة
- الكحول
- المنيجرك ولذخ أو الألعاب النارية
- الاعتداء الجنسي بشي
- عرض غشيق للعاطفة تهديد للمدرسة
- اضطراب كبت فدية - Edu.
- الإنذار غير التبريد أو الإنذار الحريق أو نظام إطفاء الحريق.
- الاستخدام غير المسموح بالأدوات الإلزامية.
- التدخل مع موظف فلامدرسة إلقاء واجباتهم.
- كرمخ الذات المستوى 2
- لغة / سلوك م بشي
- السلوك الضار
- البلطجة
- الترويج لخطرة
- السلوك
- تطبيق تحديات اتجاهات وسائل التواصل الاجتماعي - فلامدرسة
- البشيت
- إحضار / استخدام أي آلة دخي
- الغش
- إحضار أي أدوات أسلحة خطرة فلامدرسة.
- الاعتراضة
- الاعتداء الجنسي على الموظف
- لغة سيئة للغاية
- إساءة استخدام المواد المدرسية
- الشقة
- ألقى الجسدي

LEVEL III Action Taken - Elementary

للمستوى الثالث - الإجراءات المتخذة - الروضة و الإبتدائي

1st Incident Protocol:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #1 by supervisor signed by student/parent.
- Behavior intervention sessions
- -3 Conduct marks

- بروتوكول الحادث الأول:
- تقديم تقرير إلى (النظام / المشرقي) من قبل المعلم
- خطاب تحذيرنا رقم 1 من قبل المشرقي موقعة من قبل الطالب / ولي الأمر.
- جلسات التدخل السلوكي
- -3 علامات السلوك



An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

2nd Incident Report:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Warning Letter #2
- Behavior intervention sessions
- -4 Conduct marks

- تقرير الحادث الثاني
- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- رسالة التحذير رقم 2
- جلسات التدخل السلوكي
- 4- علامات السلوك

3rd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Immediate suspension of 5 days
- Undertaking letter/Warning letter #3 by Supervisor
- The file to the KHDA for Expulsion
- -4 conduct marks
- Letter of Undertaking
- Non-re-enrollment for the following academic year.

- بروتوكول الحادث الثالث
- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- تعليق فوري لمدة 5 أيام
- خطاب نعت / خطاب تحذير رقم 3 من قبل الم شرف
- الملف إلى هيئة الم غرة والبنممة الب شرة للطررد
- 4- علامات السلوك
- خطاب نعت
- عدم إعادة القيد للعام الدراسي التالي

LEVEL III - Action Taken - Secondary School

المستوى الثالث - الإجراءات المتخذة - المدرسة الإعدادية و الثانوية

1st Incident Protocol:

- Report to (sys/supervisor).
- Written Warning letter #1
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- suspension (according to incident).
- -4 conduct marks
- The severity of the incident will be corresponding with the maturity of the student. High School Students will have 2-3-day immediate suspension.

- بروتوكول الحادث الأول:
- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف).
- خطاب تحذير رقم 1
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف مع إشعار بالتدخل الإلزامي
- من قبل الم شرف
- التعليق (حسب الحادث).
- 4- علامات السلوك
- شدة الحادث سوف تتناسب مع نضج الطالب. سيحصل طالب المدارس الثانوية على تعليق فوري لمدة 2-3 أيام.

2nd Incident Report:

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #2
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- suspension (according to incident).
- -5 conduct marks
- The severity of the incident will be corresponding with the maturity of the student. High School Students will have 3-4 days immediate suspension.

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب التحذير رقم 2
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف مع إشعار بالتدخل الإلزامي
- من قبل الم شرف
- التعليق (حسب الحادث).
- 5- علامات السلوك
- شدة الحادث سوف تتناسب مع نضج الطالب. طالب المدارس الثانوية سيكون لديهم 3-4 أيام تعليق فوري

3rd Incident Protocol

- Report to (sys/supervisor) by the teacher
- Written Warning letter #3
- Warning letter sent home for signature and followed up with email notification by supervisor
- Parents called by supervisor and requested to come in for a meeting with Phase Heads
- Up to -15 conduct marks
- The severity of the incident will be corresponding with the maturity of the student. High School Students will have 5-7 days immediate suspension.

- تقديم تقرير إلى (النظام / الم شرف) من قبل المعلم
- خطاب التحذير رقم 3
- إرسال خطاب تحذير إلى الم شرف مع إشعار بالتدخل الإلزامي
- من قبل الم شرف
- تم استدعاء أولياء الأمور من قبل الم شرف وطلب منهم الحضور للقاء مع رؤساء المرحلة
- ما يصل إلى 15- علامات السلوك
- شدة الحادث سوف تتناسب مع نضج الطالب. طالب المدارس الثانوية سيكون لديهم 5-7 أيام تعليق فوري
- الملف إلى هيئة الم غرة والبنممة الب شرة للطررد

- The file to the KHDA for Expulsion

المرحلة: أولياء الأمور مسؤولون عن أي ضرر أو استبدال للممتلكات المدرسة التابعة

Note: Parents are responsible for any damage or replacement of damaged school property



04 298 8666



www.aisch.ae | info@aisschool.net



P.O. Box: 87727, Al Qusasis, Dubai.

An outstanding school cultivating dynamic students who are culturally aware and collaborative within a multicultural society.

مدرسة متميزة بتنمية الطلاب الديناميين الذين لديهم وعي ثقافي و تعاوني داخل مجتمع متعدد الثقافات

Leaves and Absences (All phases):

- Early leave without a valid excuse (-1 Conduct mark)
- Unexcused absence: (-1 Conduct mark)

المغادرة المبكرة والغياب (جميع المراحل):

- المغادرة المبكرة بدون عذر مقبول (-1 علامة سلوك)
- الغياب بدون عذر (-1 علامة سلوك)

Mobile Phone/Smart Watch Confiscation (All Phases):

The school has the right to confiscate the mobile phone from the student as the below:

مصادرة الهاتف المحمول / الساعة الذكية (جميع المراحل):

- First Infraction - 1 day and will be given to the parent only after signing an undertaking letter.
- Second Infraction – 1 week: the phone to be kept in school
- Third Infraction - End of term: the phone to be kept in

يحق للمدرسة مصادرة الهاتف المحمول من الطالب كما يلي

- المخالفة الأولى - يوم واحد وسينم تسليمها إلى الوالد فقط بعد توقيع خطاب التعهد.
- المخالفة الثانية - أسبوع واحد: يجب إبقاء الهاتف في المدرسة.
- المخالفة الثالثة - نهاية الفصل الدراسي: يجب إبقاء الهاتف في المدرسة.

school.

